

Curriculum Vitae

Informação pessoal

Nome completo **Catarina Costa**
Nacionalidade **Portuguesa**
Data de nascimento **13/11/1990**

Experiência profissional

Datas	Desde 2014
Função ou cargo ocupado	Técnica de Formação
Principais atividades e responsabilidades	Candidaturas a projetos financiados; Seleção e recrutamento de recursos humanos, tanto de formadores como para outros clientes, para as mais diversas funções, através do nosso serviço de consultoria; Conceção, gestão e coordenação de ações de formação; Processo de alargamento da certificação; Elaboração e organização de dossiers técnico-pedagógicos; Conceção e realização de diagnósticos de necessidades às empresas; Avaliação da formação; Garantir que todos os procedimentos da DGERT são cumpridos; Auxiliar na gestão de uma base de dados de marketing; Criação, desenvolvimento e implementação de projetos; Manuseamento do Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook e Access
Nome do Empregador	Produtiva - Fábrica de Competências e Ideias, Lda.
Datas	De 2013 a 2014
Função ou cargo ocupado	Técnica Superior de Educação (estagiária)
Principais atividades e responsabilidades	Estágio curricular para a finalização do mestrado. Candidaturas a projetos financiados; Organização e dinamização de projetos; acompanhamento das atividades de apoio à reinserção social criadas pelo gabinete; Criação de projeto de reinserção social: (re)estabelecimento de laços de pais com a escola, no sentido de melhorar o desempenho dos seus educandos ("Diálogos") & (re)estabelecimento de laços entre famílias multiproblematizadas, em exclusão social e beneficiárias de RSI com a restante comunidade ("Agir em Comunidade")
Nome do Empregador	Casa do Povo de Fermentões - Gabinete de Atendimento e Acompanhamento Social / Protocolo RSI
Datas	De 2011 a 2012
Função ou cargo ocupado	Técnica Superior de Educação (estagiária)
Principais atividades e responsabilidades	No âmbito das UC's Projeto e Seminário I e II da Licenciatura em Educação: projeto na área da Mediação Socioeducativa e em Contextos de Risco no Projeto T3TRIS - Criação de um projeto para crianças em contexto de risco que fomentasse a integração social e a melhoria de estilos de vida.
Nome do Empregador	Centro Cultural e Social de Santo Adrião - Projeto T3TRIS

Educação e formação	
Habilitações Literárias	
Datas	2016
Designação da qualificação atribuída	Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos
Principais Competências	O objetivo principal da Pós-Graduação é desenvolver competências técnicas e comportamentais adequadas à gestão de recursos humanos, dotando os participantes de conceitos, conhecimentos e ferramentas necessárias ao exercício de funções nesta área. A Gestão de Recursos Humanos envolve a gestão efetiva dos Recursos Humanos como um fator chave, procurando, desta forma, ajudar as organizações a adaptar-se às mudanças ambientais. A Gestão de Recursos Humanos consiste no planeamento, organização, desenvolvimento, coordenação e controlo de um amplo conjunto de técnicas capazes de promover o desempenho eficiente dos colaboradores. A Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos configura-se como via essencial para que os formandos atinjam níveis de excelência na utilização dos métodos e instrumentos fundamentais para a gestão efetiva dos Recursos Humanos de uma organização. É a forma adequada de responder à rápida evolução da função Gestor de Recursos Humanos e às exigências que hoje se colocam à gestão do capital humano das organizações.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Twofold
Datas	2015
Designação da qualificação atribuída	Mestrado em Educação - Área de Especialização em Mediação Educacional e Supervisão na Formação
Principais Competências	Conhecimento fundamentado e problematizador de teorias e práticas de mediação educacional e supervisão na formação e recursos humanos nos diversos contextos de intervenção profissional; Desenvolver modelos e dispositivos conceptuais e metodologicamente adequados a programas e projetos, em contextos de intervenção em formação, recursos humanos, supervisão da formação e mediação; Desenvolver metodologias de investigação em educação ajustadas ao estudo de e à intervenção em processos de mediação educacional e supervisão da formação; Exercício autónomo de mediação socioeducativa, sociofamiliar, comunitária, escolar, social e intercultural
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade do Minho
Datas	2012
Designação da qualificação atribuída	Licenciatura em Educação
Principais Competências	De diagnóstico de problemas e de análise de contextos e ações educativos, bem como de situações sociais, económicas e culturais em que sejam relevantes as componentes de educação e formação; De intervenção como educadora, formadora, animadora socioeducativa, gestora de formação e recursos humanos e mediadora; De execução de orientações de política educativa, de formação e outras nos seus diferentes níveis de formulação, através de ações organizacionais e administrativas, científicas e pedagógicas, capazes de operacionalizarem programas e projetos; De interpretação e de operacionalização de termos de referência e de objetivos concernentes à execução de atividades de descrição e caracterização, de avaliação e acompanhamento, de estudos de prospetiva e de trabalhos de consultadoria; De participação em múltiplas tarefas de apoio: à direção de programas, projetos e ações, à conceção de modelos de intervenção, de planos e dispositivos de educação, formação, mediação e recursos humanos, à definição de políticas e orientações educativas, à definição de necessidades, objetivos e planos de formação, à compreensão dos problemas, à investigação-ação em educação, bem como ao desenvolvimento de áreas especializadas de intervenção; De âmbito pessoal e social, designadamente de criatividade e espírito crítico, de autonomia e responsabilidade, de observação e análise, de diálogo e cooperação, de animação, intervenção e mediação.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade do Minho

Datas	2013
Designação da qualificação atribuída	Certificado de Competências Pedagógicas
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	IEFP - Certificação pela via de Equivalência
Aptidões e Competências Pessoais	
Língua Materna	Português
Inglês	Facilidade na leitura, escrita e fala
Aptidões e competências sociais	Espírito de liderança, sentido de organização, capacidade de gestão de equipas, espírito de equipa, capacidade de adaptação a vários contextos e situações, boa capacidade de comunicação, responsável e observadora. Voluntária em vários projetos
Aptidões e Competências Informáticas	Ótimo domínio do software Microsoft Office (Word; Power Point; Excel, Access), domínio de software de tratamento de dados SPSS e Internet. Grande capacidade de aprender a trabalhar com programas informáticos
Carta de Condução	Carta de condução da categoria B